



MEJORAS A TIMBRADO DE NÓMINA

Para apoyarte con procesos y herramientas que ayuden a que valides y asegures que tu Timbrado Nómina sea enviado correctamente al Servicio de Administración Tributaria (SAT), se generan esta serie de mejoras.

Conciliación Timbrado

Como todo sistema de información con varios actores involucrados en el proceso, se pueden tener detalles de comunicación entre la petición y la respuesta recibida, por tal razón se agregan al mecanismo de timbrado de nómina las siguientes funcionalidades:

- Estatus intermedios en el timbrado de nómina para indicar al usuario que no se ha recibido respuesta por parte del SAT para los procesos de cancelación o timbrado. De esta manera el usuario sabrá que debe procesar los recibos de nómina pendientes.
- Proceso de conciliación de timbrado que ayuda al usuario a identificar aquellos recibos de nómina que no tengan el mismo estatus de timbrado en Sistema TRESS y el SAT, para que el usuario pueda actualizar la información en Sistema TRESS con el estatus del SAT.

Reporte de timbrado con información de clave SAT

Otras de tus necesidades al momento de auditar timbrado de nómina es obtener información de los montos de la nómina y la clave SAT con la que se llevó a cabo el timbrado.

Ahora se agrega el historial de configuración de timbrado que te proporciona los siguientes beneficios:

- En cada proceso de timbrado de nómina se guarda una fotografía del proceso, esto significa que se almacena la clave SAT con la que se timbró cada concepto de nómina.
- Esta información permite obtener reportes de montos de timbrado de nómina por clave SAT para cualquier proceso de auditoría.

Verificar configuración de timbrado

- Se agregan validaciones al catálogo de concepto que presentan con un indicador aquellos que tienen pendiente configuración de timbrado.
- Indicador de concepto que aplica para timbrado.

Resumen ejecutivo

- Se agregan validaciones en la configuración timbrado en conceptos cuando tiene monto exento o gravado.
- Proceso que audita la configuración de timbrado de los conceptos.
- En el catálogo de conceptos se puede observar la configuración asignada de las claves SAT a cada concepto.

Desafectación parcial: Proceso para corregir la nómina de un empleado

Una de las necesidades dentro del proceso de nómina y timbrado es poder realizar la corrección de los montos de algún concepto de la nómina de un empleado cuando la nómina ya está afectada o inclusive timbrada.

En esta versión, será muy sencillo realizarlo porque ahora el usuario podrá desafectar únicamente la nómina del empleado que desea corregir.

Los beneficios de este cambio son:

- El proceso es seguro ya que solo se cancela el timbrado y se desafecta la nómina de los empleados que desea corregir.
- Será muy sencillo desafectar la nómina del empleado o la lista de empleados que desea corregir.
- Se simplifica el proceso y se disminuye el riesgo de modificar la nómina de los demás empleados que no requieren modificación.
- Separación del estatus de la nómina y el estatus de timbrado para llevar un mejor control de estos procesos.

CONFIGURACIÓN DE PREVISIÓN SOCIAL

Para la mayoría de las empresas la previsión social entregada es exenta para los empleados, es decir, está diseñada para no exceder el tope anual que estipula la Ley del ISR.

Sin embargo, existen algunas Empresas en que su pago de previsión social si excede del tope anual y por lo tanto es necesario calcular el monto gravado y aplicar el ISR correspondiente.

Actualmente la configuración de la previsión social está definida en los conceptos de nómina y se aplican configuraciones a la medida para identificar y calcular cuando existe monto gravado y aplicar el ISR correspondiente.

Con esta versión se incluye un mecanismo que facilita la configuración de los conceptos que forman parte de la previsión social y además ofrece información de la forma en que es calculada en cada nómina.

Cambios principales:

1. Se crea un “riel” o proceso estándar para configurar la previsión social.
2. Se modifica el catálogo de conceptos para poder configurar aquellos que aplican al plan de previsión social.
3. Se añade el mecanismo de fábrica para calcular la previsión social gravada cuando ésta exceda del tope anual.
4. Se generan los acumulados oficiales que llevan la suma de previsión social exenta y gravada.

Resumen ejecutivo

5. Las funciones de ISR incluyen el monto gravado por previsión social.
6. A través de un reporte se podrá conocer el detalle del cálculo de los montos gravado y exento conforme avance cada nómina.

NUEVO PROCESO PARA ADMINISTRAR CRÉDITOS FONACOT

Versión 2018 incorpora un nuevo proceso que simplifica la administración de créditos Fonacot en Sistema TRESS y facilita la generación de la cédula de pago.

Los beneficios de este nuevo mecanismo son:

1. Ya no es necesario realizar la conciliación de créditos cada mes.
2. Los nuevos empleados con crédito Fonacot y la carga de créditos se hace en un solo paso dentro de un nuevo proceso en Tress.exe
3. Cada mes se importa la cédula, es decir, borrón y cuenta nueva. Esto significa que ya no será necesario comparar y ajustar diferencias, con esto simplificará su proceso y tendrá la seguridad que los créditos siempre están actualizados con los últimos requerimientos de Fonacot.
4. Sistema TRESS almacena la cédula de cada mes, por lo tanto, para cualquier aclaración se puede consultar la historia que tiene cada crédito del empleado.
5. Se incluye una nueva función para realizar el descuento de Fonacot en nómina. Estas funciones aplican un ajuste mensual para llegar al monto mensual del crédito.
6. El nuevo proceso para generar el pago, carga la cédula del mes y llena los descuentos realizados durante el mes.
7. Si deseas simplificar aún más el proceso y no administrar cada crédito, ahora puede utilizar la cédula por empleado que nos ofrece Fonacot, en donde podrá realizar el descuento y el pago de un solo crédito el cual incluye la suma de todos los créditos que pueda tener el empleado.

TOMA MASIVA DE CURSOS

Si dedicas mucho tiempo a la captura de cursos tomados, principalmente cuando son cursos que se ofrecen para muchos empleados con frecuencia, esto es para ti.

Por ejemplo, con la rotación de personal se programan muchos cursos de inducción, seguridad o ética en la empresa. Al finalizar las sesiones de entrenamiento, el usuario captura cada curso tomado y genera los documentos para posteriormente solicitar la firma de los empleados.

Es muy importante mantener la información de entrenamiento actualizada en el sistema, ya que es utilizada por los Supervisores o en auditorias en sus procesos diarios.

Cambios principales

1. Se crea una nueva herramienta que agiliza el registro de un curso conforme van llegando los empleados al área de entrenamiento.
2. Por medio de un lector, el empleado registra su asistencia para eliminar la captura de cursos. Es compatible con código de barras, proximidad y huella.

Resumen ejecutivo

3. Con la misma herramienta, al finalizar la capacitación se puede imprimir la forma DC-3 u otro documento que requiera la firma del empleado.
4. Cuando el empleado sale del aula, el registro del curso ya quedó en el expediente de capacitación, los documentos firmados y el empleado se lleva copia de sus documentos.

MEJORAS DE USABILIDAD

Como parte de la mejora continua del sistema, se realizaron los siguientes cambios para optimizar la experiencia del usuario con Sistema TRESS:

Nuevo orden de ventanas

Para colocar los campos de manera que ayude a los usuarios a completarlos, se reorganizaron las ventanas para que sea más sencillo para ti el llenarlos:

Se crea una nueva ventana llamada Gafete y biométrico para que en ella se administren el medio de identificación del empleado. En la ventana de Datos Otros se mantiene en la pestaña de Asistencia solo el parámetro para indicar si el empleado checa asistencia.

Estos cambios de enrolamiento se ven reflejados también en la Alta e Invitadores.

Inscribir usuario a un reporte en Reportes Email

Para facilitar la inscripción de usuarios a un reporte, se mejora la búsqueda de usuarios para que sea por nombre y no por número de usuario, para que de esta manera sea más sencillo identificarlo.

Se reorganizan las ventanas del proceso Recalcular Tarjetas

Ya que en la ventana de Recalcular Tarjetas se tienen varios procesos que pueden ser aplicados, el proceso fue separado en varios pasos para dar claridad de lo que se va a aplicar, además de agregar derechos de acceso para delimitar los procesos a aplicar.

Cambios sobre el proceso de Promediar Variables

Para guiar al usuario cuando deba ejecutar este proceso, se realizaron cambios en las etiquetas para que sea más sencillo completar los parámetros.

Estatus de la Terminal GTI

Actualmente para identificar si una Terminal estaba en comunicación con el servidor, se debía revisar la hora de última conexión y validar hace cuánto había sido. Ahora no, ahora de manera visual se podrá identificar si una terminal tuvo conexión en la última hora, para que sea más sencillo para el usuario el identificar alguna anomalía.